

Umowa o świadczenie usług odbioru odpadów

UOKF...../.....

zawarta w dniu w Chmielnie pomiędzy:

Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Chmielnie, ul. Gryfa Pomorskiego 28A, 83-333 Chmielno, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000659249, NIP: 589-20-30-495, wysokość kapitału zakładowego: 1.557.000,00 PLN, reprezentowanym przez: Wojciecha Okuniewskiego – Prezesa Zarządu zwanym dalej „Wykonawcą”

a

..... z siedzibą

NIP nr tel. Kontaktowego

zwanym/-ą dalej „Zamawiającym”

zwanymi dalej „Stronami”

Zważywszy na to, że:

- a. na terenie Gminy Chmielno nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne (nieruchomości niezamieszkałe) zostały wyłączone z gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;
- b. właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do zawarcia umów na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 dalej u.c.p.g.);

Strony postanawiają co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi odbioru odpadów komunalnych od Zamawiającego z terenu nieruchomości niezamieszkałej, na której prowadzona jest działalność gospodarcza:

.....
(*adres, ozn. geod., wskazanie miejsca gromadzenia odpadów*)

2. Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów, o których mowa w § 4 umowy tylko z pojemników lub worków zlokalizowanych na terenie nieruchomości wskazanej w ust. 1 powyżej.
3. Strony ustalają, że odbiór odpadów będzie następował zgodnie z harmonogramem, z minimalną częstotliwością:

Rodzaj odpadu	Odbiór
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w miesiącu

Metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe	1 raz w miesiącu
Papier	1 raz na kwartał
Szkło	1 raz na kwartał
Bioodpady stanowiące odpady komunalne	1 raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie - 1 raz w miesiącu
Popiół	1 raz w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia

4. Wykonawca oświadcza, że poza terminami wynikającymi z harmonogramu będzie odbierał po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym i uzgodnieniu dodatkowego terminu, odpady komunalne zgodnie z cennikiem Spółki dostępnym na stronie internetowej www.gpk.chmielno.pl
5. Aktualny harmonogram określający dokładne terminy wywozu odpadów dostępny będzie na stronie internetowej Spółki www.gpk.chmielno.pl
6. Wykonawca wyposaży Zamawiającego w worki do selektywnego zbierania odpadów.
7. Zamawiający zobowiązany jest do zbierania odpadów w sposób selektywny w pojemnikach/workach odpowiedniego koloru:
 - a) czarny – niesegregowane odpady komunalne (zmieszane),
 - b) żółty – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
 - c) niebieski – papier,
 - d) zielony – szkło,
 - e) brązowy – bioodpady stanowiące odpady komunalne

§ 2.

1. W celu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pojazdom Wykonawcy dojazdu do miejsca wystawiania pojemników/worków na odpady.
2. W określonym terminie odbioru odpadów komunalnych Zamawiający wystawia pojemniki/worki przed posesją do **godz. 6:00**, tak aby był do nich swobodny dostęp od strony drogi publicznej. Do obowiązków Wykonawcy nie należy wystawianie ani odstawianie pojemników z terenu posesji, pomieszczeń czy budynków.
3. W przypadku niezapewnienia swobodnego dostępu do pojemników/worków Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie usługi, a Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia zgodnego z cennikiem.
4. Zamawiający zobowiązany jest do utrzymywania pojemników w należyтым stanie sanitarno-porzędkowym i technicznym.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. posiada wpis do Rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b u.c.p.g. na terenie Gminy Chmielno, na której jest realizowana Umowa – nr wpisu 8;
 - b. zapewnia wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w zakresie ochrony środowiska, w szczególności wymaganiami wskazanymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.

z 2019 r., poz. 701 z późn. zm., dalej u.o.d.p.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r., poz. z późn. zm.).

c. posiada wpis do Rejestru BDO – nr wpisu 000020766.

- Zamawiający oświadcza, że zbiera odpady zgodnie z zasadami określonymi w u.c.p.g. oraz przepisami prawa miejscowego, tj. obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielno.

§ 4.

- Za czynności określone w § 1, Zamawiający prowadzący w sposób prawidłowy segregację odpadów (odpady zbierane selektywnie), zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości wynikającej z poniższego cennika:

rodzaj pojemnika	koszt (brutto) odbioru odpadu wg rodzaju			
	zmieszane - 1 pojemnik odbierany 2 razy w m-c	ulegające biodegradacji - 1 pojemnik	szkło, papier - 1 pojemnik odbierany 1 raz na kwartał	plastik, popiół - 1 pojemnik odbierany 1 raz w m-c
pojemnik lub worek 120 l	72,00 zł	12,00 zł	12,00 zł	12,00 zł
pojemnik 240 l	120,00 zł	24,00 zł	24,00 zł	24,00 zł
pojemnik 1100 l	420,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł

- Zawierając niniejszą Umowę Zamawiający jednocześnie deklaruje, że ilość odbieranych od niego jednorazowo pojemników/worków będzie następująca:

rodzaj pojemnika	ilość zadeklarowanych pojemników/worków wg rodzaj odpadu					
	zmieszane	ulegające biodegradacji	szkło	papier	plastik	popiół
pojemnik lub worek 120 l						
pojemnik 240 l						
pojemnik 1100 l						

3. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że ilość wystawionych przez Zamawiającego pojemników/worków jest większa od deklarowanej, Wykonawca obciąża Zamawiającego kosztem odbioru dodatkowych odpadów w wysokości wynikającej z ilości faktycznie wystawionych pojemników/worków.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego zbierania odpadów komunalnych przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo odmowy przyjęcia odpadów zbieranych selektywnie, to jest ulegających biodegradacji, szkła, papieru, plastiku i popiołu. Wykonawca pozostawia wówczas ostrzeżenie w formie „żółtej naklejki”, naklejonej w widocznym miejscu na pojemniku lub worku.
5. Należności z tytułu świadczonych usług będą regulowane na indywidualny rachunek bankowy w terminie do 14 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą dokonywane miesięcznie. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień wpływu należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku zmiany ceny za zagospodarowanie odpadów stosowanej przez podmioty trzecie, lub zmiany cen energii, paliwa lub podwyższenia innych niezależnych od Wykonawcy kosztów w kolejnym okresie rozliczeniowym, w takim samym zakresie Wykonawca zmieni cenę określoną w par. 4 ust. 1. Zmiana ceny w ten sposób nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego, najpóźniej na 14 dni przed wejściem w życie przedmiotowej zmiany.
7. Zamawiającemu w sytuacji, o której mowa w ust. 6 powyżej, przysługuje prawo do złożenia pisemnego oświadczenia o braku zgody na podwyższenie ceny, które uznane będzie za oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Brak oświadczenia w terminie 14 dni będzie równoznaczny z przyjęciem kosztów w zmienionej wysokości.
8. Należności wynikające z deklarowanej, to jest minimalnej ilości pojemników/worków, są należne Wykonawcy bez względu na to, czy Zamawiający wystawi pojemnik/worek z odpadami w dniu odbioru odpadów i czy będzie on wypełniony w całości.
9. Brak zapłaty należności w terminie wynikającym z wymagalnej faktury upoważnia Wykonawcę do przerwania odbioru odpadów do czasu uregulowania przez Zamawiającego zaległości wraz z należnymi odsetkami.
10. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2011.177.1054) Odbiorca usług:

wyraża zgodę na stosowanie w tym przesyłanie i udostępnianie przez Spółkę faktur elektronicznych oraz na wysyłanie faktur elektronicznych w formacie pdf za pośrednictwem poczty elektronicznej. Faktury winny być przesyłane na następujący adres e-mail:

nie wyraża zgody na stosowanie w tym przesyłanie i udostępnianie przez Spółkę faktur elektronicznych. Faktury doręczane będą w formie papierowej na następujący adres do korespondencji:

.....

§ 5.

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia zwłoki w zapłacie wymaganej wierzytelności w terminie 14 dni od dnia doręczenia upomnienia do zapłaty.

§ 6.

Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającego (w przypadku osób fizycznych) lub jego Pracowników jest niezbędne do wykonania Umowy i następuje w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Zamawiający oświadcza, iż zapoznał się z klauzulą przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i zobowiązuje się poinformować o jej treści Pracowników, których dane będą przekazywane w wykonaniu umowy.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest upoważniony pracownik:
Bogdan Wilczewski tel: +48 515 255 823 , email: bwilczewski.gpk@chmielno.pl
Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

_____ tel.: _____ , email: _____

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki:

- klauzula informacyjna
- harmonogram